

- **Приказ Министерства экономического развития РФ от 27 августа 2015 г. № 602**

-

- **от 27 августа 2015 года N 602**

-

Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной службой по интеллектуальной собственности государственной услуги по признанию товарного знака или используемого в качестве товарного знака обозначения общеизвестным в Российской Федерации товарным знаком

-

Зарегистрирован в Минюсте РФ 30 сентября 2015 г.

- *Регистрационный N 39065*
- *Дата начала действия: **13 октября 2015 г.***

-

Сроки

- **13.** Срок предоставления государственной услуги составляет **десять месяцев**.
- Указанный в абзаце первом настоящего пункта срок может быть увеличен ... но не более чем на **десять месяцев**.

- **56.** В случае отсутствия сведений в ГИС об уплате пошлины в срок, не превышающий одного месяца с даты регистрации заявления, заявителю направляется уведомление о начислении пошлины с указанием **необходимости уплаты пошлины в течение двух месяцев с даты направления уведомления.**
- **57.** Максимальный срок проверки факта уплаты пошлины составляет **один месяц с даты регистрации заявления или даты окончания двухмесячного срока для уплаты пошлины** согласно уведомлению, предусмотренному пунктом 56 Регламента, если таковое направлялось заявителю.

- **59.** В случае представления необходимых документов и указания в заявлении сведений, предусмотренных пунктом 17 Регламента, заявление принимается к рассмотрению, а заявителю направляется **уведомление о принятии заявления к рассмотрению**, предусмотренное абзацем третьим пункта 63 Регламента.
- В случае если не представлены необходимые документы и (или) в заявлении не указаны сведения, предусмотренные пунктом 17 Регламента, заявителю **в срок, не превышающий одного месяца с даты регистрации заявления, направляется запрос** о необходимости представления недостающих и (или) надлежаще оформленных необходимых документов в течение трех месяцев с даты направления указанного запроса.
- **60.** **Максимальный срок проверки представления необходимых документов составляет один месяц с даты регистрации заявления или даты окончания трехмесячного срока для представления недостающих и (или) надлежаще оформленных необходимых документов в ответ на запрос, предусмотренный пунктом 59 Регламента, если таковой направлялся заявителю.**

- **69.** Заседание коллегии может быть перенесено в случае удовлетворения ходатайства заявителя о переносе даты рассмотрения заявления либо по инициативе коллегии, в частности, при необходимости представления заявителем дополнительных пояснений или документов, в случае отвода члена(ов) коллегии.
- В случае переноса заседания коллегии в связи с представлением заявителем ходатайства об отводе заявление рассматривается в ином составе коллегии.
- В случае переноса заседания коллегии по указанному в заявлении адресу для переписки заявителю направляется уведомление о переносе даты рассмотрения заявления, содержащее сведения о времени, дате и месте рассмотрения заявления.
- В случае отсутствия заявителя, его представителя на заседании коллегии, на котором принято решение о переносе, **уведомление, указанное в абзаце третьем настоящего пункта направляется в срок, не превышающий одного месяца с первоначальной даты заседания коллегии, и не позднее, чем за месяц до новой даты рассмотрения заявления.**
- В случае если заявитель, его представитель присутствовали на заседании коллегии, на котором принято решение о переносе заседания коллегии, **о времени, дате и месте рассмотрения заявления они уведомляются непосредственно на заседании коллегии, о чем отмечается в протоколе заседания коллегии.**

- **71.** В случае оглашения резолютивной части на заседании коллегии **в течение месяца с даты заседания коллегии подготавливается заключение коллегии** (за исключением случая, когда заседание коллегии переносится), которое содержит перечень представленных заявителем материалов, их анализ и вывод коллегии, соответствующий резолютивной части протокола, содержащей выводы коллегии, сделанные по результатам рассмотрения заявления.
- **Заключение коллегии основывается только на тех материалах, которые были представлены заявителем до оглашения резолютивной части на заседании коллегии.**
- **72.** Максимальный срок назначения даты проведения первого заседания коллегии составляет 5 месяцев с даты направления уведомления о принятии заявления к рассмотрению, направляемого в соответствии с абзацем вторым пункта 63 Регламента.
- Максимальный срок назначения даты заседания **в случае переноса даты рассмотрения заявления составляет 4 месяца с даты предыдущего заседания.**

- **74.** В случае если рассмотрение заявления на заседании коллегии осуществлено не в соответствии с пунктами 66-70 Регламента, Роспатент направляет заявление на повторное рассмотрение на заседании коллегии в ином составе коллегии, о чем заявителю в срок, **не превышающий одного месяца с даты направления Роспатентом заявления на повторное рассмотрение на заседание коллегии,** направляется уведомление о направлении заявления на повторное рассмотрение на заседании коллегии с сообщением места, даты и времени начала нового заседания коллегии и указанием причин направления заявления на повторное рассмотрение на заседании коллегии. Указанное уведомление направляется не позднее, чем за месяц до даты нового заседания коллегии.

- **75.** Максимальный срок принятия решения по заявлению Роспатентом или направления заявления на повторное рассмотрение на заседании коллегии в соответствии с абзацем первым пункта 74 Регламента составляет **один месяц с даты представления заключения коллегии в Роспатент.**

ПРАВА ЗАЯВИТЕЛЕЙ

- **18.** В ходе предоставления государственной услуги заявитель при необходимости вправе по собственной инициативе представить следующие ходатайства:
- 1) ходатайство **об изменении сведений о заявителе**, в том числе его наименовании либо фамилии, имени, отчестве (последнее - при наличии), месте нахождения или месте жительства, адресе для переписки;
- 2) ходатайство **о сокращении перечня товаров и (или) услуг**, в отношении которых испрашивается признание товарного знака или обозначения общеизвестным товарным знаком и которые сгруппированы по классам Международной классификации товаров и услуг для регистрации знаков, принятой Ниццким соглашением о Международной классификации товаров и услуг для регистрации знаков от 15 июня 1957 года (далее соответственно - перечень товаров и услуг, МКТУ);
- 3) ходатайство **об изменении отдельных элементов используемого в качестве товарного знака обозначения, не меняющем его существа**;
- 4) ходатайство об отзыве заявления - представляется на любом этапе рассмотрения заявления до оглашения резолютивной части по результатам рассмотрения заявления на заседании коллегии;
- 5) ходатайство о переносе даты рассмотрения заявления;
- 6) ходатайство о зачете средств, поступивших в уплату пошлины, или излишне уплаченной суммы пошлины;
- 7) ходатайство о выдаче копии протокола заседания по рассмотрению заявления;
- 8) ходатайство об ознакомлении с заявлением и прилагаемыми к заявлению материалами;
- 9) ходатайство о выдаче решения, предусмотренного пунктом 78 Регламента;
- 10) ходатайство о рассмотрении в качестве материалов по заявлению, повторяющему ранее поданное заявление того же лица, не принятое к рассмотрению, материалов ранее поданного заявления;
- **11) ходатайство об изменении даты, с которой заявитель просит признать товарный знак или обозначение общеизвестным товарным знаком**;
- 12) ходатайство о приобщении дополнительных материалов к заявлению;
- 13) ходатайство об отводе члена (членов) коллегии (далее - ходатайство об отводе) - представляется до начала рассмотрения заявления на заседании коллегии по существу.
- Ходатайства, указанные в подпунктах 1-5, 7-13 настоящего пункта, а также материалы, указанные в подпункте 3 пункта 17 Регламента, могут быть представлены **непосредственно в ходе рассмотрения заявления на заседании коллегии**.

ДОКАЗАТЕЛЬНАЯ БАЗА

- **17.** Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем (далее - необходимые документы):
- 1) заявление о признании товарного знака или используемого в качестве товарного знака обозначения общеизвестным товарным знаком (далее - заявление), составленное в отношении одного товарного знака или используемого в качестве товарного знака обозначения в произвольной машинописной форме на русском языке, подписанное заявителем или его представителем и заверенное печатью (последнее - для организаций при наличии печати) с указанием следующих сведений:
- 3) подтверждающие общеизвестность товарного знака или обозначения материалы (далее - материалы), в том числе заявитель имеет право представить в Роспатент документы, содержащие следующие сведения:
- - об интенсивном использовании товарного знака или обозначения, в частности, на территории Российской Федерации. При этом по инициативе заявителя указываются: дата начала использования товарного знака, перечень населенных пунктов, где производилась реализация товаров, в отношении которых осуществлялось использование товарного знака или обозначения; объем реализации этих товаров; способы использования товарного знака или обозначения; среднегодовое количество потребителей товара; положение изготовителя на рынке в соответствующем секторе экономики и тому подобные сведения;
- - о странах, в которых товарный знак или обозначение приобрели широкую известность;
- - о произведенных затратах на рекламу товарного знака или обозначения (например, годовые финансовые отчеты);
- - о стоимости (ценности) товарного знака в соответствии с данными, содержащимися в годовых финансовых отчетах;
- - о результатах опроса потребителей товаров по вопросу общеизвестности товарного знака или обозначения, проведенного специализированной независимой организацией, которые могут быть оформлены с учетом рекомендаций, размещенных на интернет-сайте Роспатента;

Часто задаваемые вопросы

Требования к обозначению

- знаки с международной репутацией, известные в пределах конкретной страны, знаки с репутацией
- использование обозначения в графике, а запрашивание ОИ стандартным шрифтом
- использование обозначения в цвете, запрашивание ОИ в черно-белом исполнении
- наличие ребрендинга, какой вариант выбрать?
- регистрация основного элемента серии знаков

Весомость репутации



Весомость репутации

VOGUE

IMPERIA

Стандартный шрифт

INTEL

intel

Стандартный шрифт

NIKE



Черно-белые регистрации



ЛУКОЙЛ



Ребрендинг



Ford



FORD

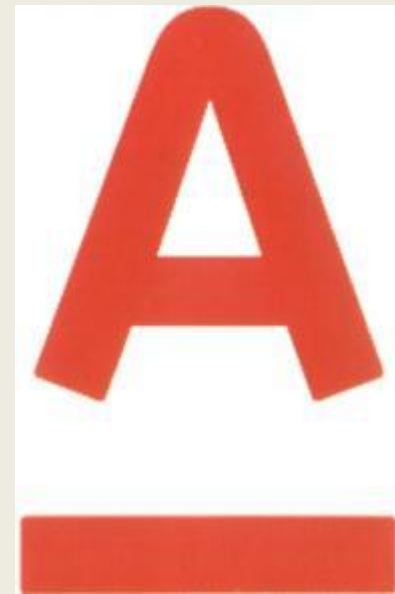


Наличие нескольких ОИ ТЗ

yandex

Яндекс

Наличие нескольких ОИ ТЗ



Наличие нескольких ОИ ТЗ

ЛУК**ЙЛ**

ЛУКОЙЛ

Наличие нескольких ОИ ТЗ



Nestlé

Заявитель

- Производитель
- Держатель знаков
- Факт покупки бизнеса

Выбор ДАТЫ

Нужно ли обосновывать ее выбор?

Иные вопросы

- Соц. Опрос: нужен или нет?
- Как доказывать объемы производства?
- Перечень товаров и услуг